



# Comune di Gravere

Provincia di Torino

---

UFFICIO TECNICO

**Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura negoziata per l'affidamento del servizio sgombero neve e sabbatura delle vie interne alle borgate e dei marciapiedi.**

**Stagioni invernali 2024/2025 - 2025/2026 -2026/2027  
(art. 50, comma 1, lett. "b" del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.)**

## **SI RENDE NOTO**

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto "affidamento del servizio sgombero neve e sabbatura delle vie interne alle borgate e dei marciapiedi", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla successiva trattativa di cui all'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i..

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Federico FONTAN, responsabile dell'area tecnica del Comune di Gravere.

## **OGGETTO D'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il Servizio di sgombero neve e sabbatura dei marciapiedi e delle seguenti vie intere alle frazioni:

MORELLI –Via Monte Morone (già Via Fontana) e Via Viassa;

OLMO- Via Principale

MOLLARE –Via Clemente e posteggio; Via Aia Comunale ; Via Corte dei Meani;

GRANDE ESSIMONTE – Via Municipio (dalla Chiesa) , Via Consolata

BASTIA – Via Cresta Fiorita (già via Castello), Via Nurisso Germano; Via s. Giovanni;

ARNODERA – Via S. Sebastiano, - Vi.lo Stelle Alpine- Via Rocciamelone – Via S.Rocco

ARMONA – Via Annunziata

S.S. 24 – pulizia Marciapiedi

come, individuate nello stradario e nella planimetria allegata al presente Capitolato.

Il servizio dovrà essere svolto con impiego di mezzi messi a disposizione della ditta appaltatrice.

## **DURATA DELL'APPALTO DI CONCESSIONE**

Il Servizio verrà aggiudicato per la stagione invernale 2024/2025 rinnovabile, in accordo tra le parti, per le stagioni invernali 2025/2026 e 2026/2027. Per stagione invernale si intende il periodo 15 novembre – 15 aprile , salvo il verificarsi di nevicate e/o condizioni meteorologiche eccezionali che avvenissero ancora nei 15 (quindici) giorni dopo la scadenza del periodo indicato, per le quali se espressamente chiamato, l'Appaltatore si impegna a garantire le prestazioni alle condizioni stabilite.

## **SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio, di cui più precise indicazioni sono elencate negli articoli successivi e potranno essere impartite all'atto esecutivo anche dal personale tecnico di questo Comune, consiste delle seguenti operazioni:

- effettuazione dello sgombero della neve sulle carreggiate delle pubbliche vie, piazze, slarghi, parcheggi, incroci, ecc., come meglio esplicitato negli allegati elenco strade e planimetrie, secondo le priorità ivi indicate, con trasporto della neve stessa in idoneo luogo di risulta od accumulo ai bordi delle strade, in modo uniforme. Particolare attenzione deve prestarsi nel rimuovere completamente la neve dagli incroci e nel mantenere libere le eventuali cunette laterali per assicurare lo scolo delle acque. Deve essere evitato l'ingombro dei marciapiedi e degli accessi privati;
- trattamento dei sedimi stradali mediante spandimento di sabbia e sale forniti dal Comune e depositati in luogo che sarà comunicato all'Impresa appaltatrice, al fine di prevenire la formazione di superfici ghiacciate. Gli interventi saranno effettuati di regola al termine della nevicata e comunque in ogni caso accertato di necessità, in presenza di gelo sul piano viabile, o anche su indicazione dell'Ufficio tecnico comunale o del personale tecnico comunale.

In caso di parcheggi, slarghi e piazzali va altresì evitato l'accumulo in corrispondenza dei passi carrai e pedonali.

Il servizio di sgombero neve deve essere eseguito in modo da rendere il piano viabile completamente percorribile e libero da neve per tutta la larghezza della carreggiata, coincidente con l'ampiezza del piano viabile pavimentato.

Lo spargimento della graniglia miscelata con sale dovrà essere effettuato su tutta la larghezza del sedime stradale, in misura adeguata per garantire la sicurezza e la transitabilità della strada, prevenendo il formarsi di strati di ghiaccio, ogni qualvolta l'appaltatore ne ravvisi la necessità o a seguito di richiesta, anche solo telefonica da parte dell'Amministrazione. Resta a cura e onere del Comune l'approvvigionamento della sabbia e del sale per il trattamento antigelo, depositato presso il proprio magazzino.

La ditta appaltatrice del servizio deve garantire la copertura del servizio dalle ore 7,00 alle ore 18,00, compresi i giorni festivi.

Le passate dovranno avvenire a lama abbassata nel modo più idoneo per ridare il transito quanto più rapidamente possibile agli utenti. Il servizio potrà essere sospeso solo quando le condizioni di transitabilità risulteranno normali.

Il servizio verrà iniziato dalla Ditta a partire dalle ore 7,00 non appena lo strato nevoso avrà raggiunto lo spessore di 10 cm, quali che siano le condizioni atmosferiche.

L'impresa dovrà comunque effettuare la partenza per il servizio sgombero neve ogni qualvolta la neve caduta lo richieda, senza attendere la chiamata del Comune di GRAVERE. Qualora l'altezza della neve risulti inferiore, la Ditta dovrà comunque svolgere la prestazione richiesta qualora l'amministrazione comunale comunichi all'Impresario o al reperibile la richiesta della rimozione della neve.

L'Amministrazione verificherà che il servizio sia attivato nei casi e secondo le modalità previste dal presente articolo. Durante il servizio dovranno essere a bordo dei mezzi solo gli operatori muniti di patente idonea per ogni necessità.

Ai fini del corrispettivo forfettario, ciascun intervento ricomprende l'insieme delle prestazioni sopra descritte, qualunque sia il numero dei passaggi e delle ore lavorative necessarie per il raggiungimento dei fini dell'appalto.

Mensilmente assieme alla fatturazione la Ditta dovrà consegnare il diario operativo relativo a tutti gli interventi compiuti con apposto espresso visto dell'ufficio tecnico. Per ciascun intervento, dovranno essere segnate le ore di inizio e conclusione.

L'Appaltatore è tenuto a prendere visione dei percorsi da effettuare. Per tutta la durata del servizio dovrà essere reperibile nell'orario indicato, lo stesso dovrà indicare il proprio recapito e numero telefonico e di quello del reperibile.

#### **PERSONALE E MEZZI OCCORRENTI PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

**L'appaltatore dovrà avere disponibili per tutto il periodo di servizio i seguenti mezzi minimi indispensabili e il relativo personale:**

- **n. 1 mezzi per sgombero neve** (trattore omologato o pala gommata o bobcat, o con lama o vomero idraulico);
- **n. 1 fresa da neve manuale larghezza cm 60.**

**I mezzi dovranno essere di potenza, portata adeguata e dimensione adatta per l'espletamento del servizio nelle vie e strade del territorio comunale**, rimanendo la facoltà dell'Amministrazione di rifiutare quelli che a proprio insindacabile giudizio non fossero idonei. Dato atto che in alcune frazioni le strade risultano in alcuni tratti avere carreggiata di ridotta dimensione, occorre prevedere un mezzo che non abbia ingombro oltre cm 150 di larghezza compreso lama o vomero.

I mezzi dovranno essere conformi a quanto stabilito dal Codice della Strada e sui mezzi dovranno essere montate catene a maglia del tipo da montagna romboidale.

L'impresa dovrà inoltre controllare sia prima che durante il corso dei lavori, lo stato di usura delle lame, vomeri, etc. in ogni sua parte, sostituendoli nel caso di inadeguatezza. Del pari, dovrà essere tenuta a disposizione una scorta di ricambi per le rimanenti parti meccaniche, rimanendo l'Impresa responsabile di eventuali danni o deficienze relative. **Grava inoltre sull'Impresa l'onere di reperire la macchina in grado di sostituire il mezzo che dovesse essere posto fuori uso da guasti od incidenti.**

I mezzi dovranno essere assicurati sia nei confronti degli operatori, sia nei confronti di terzi, per un massimale minimo di € 500.000 per danni a persone ed a cose.

L'Impresa si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso. **In caso di inottemperanza accertata, il Comune provvederà alla prescritta segnalazione all'Ispettorato del Lavoro, intervenendo direttamente, impiegando le somme del canone dell'appalto e della cauzione di cui al successivo articolo, senza che l'appaltatore possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento di danni. Il personale in servizio dovrà essere abilitato alla guida degli automezzi, dovrà mantenere comportamento riguroso e corretto nei confronti dell'Amministrazione comunale e della cittadinanza e dovrà altresì dimostrare diligenza e cura nell'esecuzione del servizio.**

L'Appaltatore si impegna a richiamare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Ogni segnalazione effettuata dal Comune in tal senso, diverrà impegnativa per l'Appaltatore stesso e in caso di inosservanza possibile causa di rescissione del servizio.

In caso di nevicate eccezionali o a seguito di riscontro di ritardi nell'apertura della percorribilità delle strade, il Comune potrà intervenire anche con personale e mezzi propri, secondo le indicazioni stabilite dal responsabile dell'ufficio tecnico comunale, senza che l'appaltatore abbia ad opporre eccezioni e non escludendo le eventuali sanzioni.

### **CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli esatti obblighi derivanti dal presente capitolato e per l'eventuale risarcimento dei danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse sostenere durante la gestione a causa di un inadempimento o danneggiamento, l'Appaltatore è tenuto a versare una cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale.

La cauzione potrà essere costituita in contanti o mediante polizza fideiussoria, e sarà restituita entro trenta giorni dal termine del servizio previa verifica dei corretti adempimenti.

### **DANNI**

La Ditta appaltatrice si assume qualsiasi responsabilità civile per eventuali danni cagionati al patrimonio pubblico e privato dal proprio personale durante l'esecuzione del servizio.

L'Impresa risponderà direttamente dei danni alle persone, animali e cose, qualunque sia la natura e la causa, rimanendo a suo completo carico il relativo risarcimento. Sono altresì a carico della Ditta i contributi assicurativi, previdenziali ecc. per le maestranze impiegate. La stessa, dovrà provvedere ad ogni adeguata comunicazione al Comune in merito ad interventi di assistenza tecnica e meccanica ai mezzi, in modo da garantire il perfetto funzionamento degli stessi e ad assicurare la continuità del servizio.

Entro il 30 aprile successivo la Ditta dovrà provvedere alla riparazione dei danni eventualmente arrecati a terzi durante l'esecuzione del servizio. Qualora non vengano ripristinati i danni entro tale termine il Comune provvederà all'accertamento delle responsabilità e all'esecuzione d'ufficio, addebitando la relativa spesa all'Impresa, anche rivalendosi sulla cauzione prestata.

### **COMPENSI E PENALITA'**

Il canone forfettario da porre a base di gara, corrispondente al complesso dei servizi svolti dai mezzi per la singola stagione invernale, comprensivo di ogni onere, compreso delle catene da neve, fermo macchina ed ogni altro onere per sgombero o insabbiatura viene quantificato forfettariamente ed onnicomprensivo in € 4.900 di cui € 325,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Dal suddetto importo sono esclusi gli interventi richiesti dall'amministrazione comunale al di fuori dell'orario convenzionato che sono quantificati in:

1. Pala meccanica gommata o Trattore gommato 4 ruote motrici, all'ora di lavoro € 45,00= (quarantacinque/00) + I.V.A.;
2. Fresa all'ora di lavoro € 40,00= (quaranta/00) + I.V.A.;

L'eventuale importo complessivo extra forfait sarà quantificato conteggiando le ore effettivamente svolte e regolarmente vidimate dall'Ufficio tecnico comunale.

Il pagamento del servizio verrà effettuato per ogni singola stagione invernale, previa presentazione di fatture, vistate per regolarità da parte del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune, da emettere in due rate, di cui la prima pari al 36% del canone forfettizzato e dei costi per la sicurezza con scadenza 31 gennaio, e la seconda pari al 64% del canone forfettizzato e dei costi per la sicurezza con scadenza 15 aprile. Il compenso sarà accreditato all'Appaltatore defalcando gli eventuali addebiti per penali, danneggiamento del patrimonio comunale non riparati, ecc..

Ogni inadempienza rilevata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, in ordine a qualunque obbligo derivante dal presente capitolato, comporterà l'applicazione della penalità di € 50,00.

In caso di recidività per medesima infrazione, l'applicazione della penalità potrà essere elevata fino ad un massimo di € 150,00. L'adozione del provvedimento avverrà mediante contestazione degli addebiti da parte dell'Amministrazione comunale. Il Comune si riserva di far eseguire ad altri il mancato o trascurato servizio, a spese dell'Appaltatore.

### **FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE (COMUNE)**

Il Comune si riserva di attuare l'opportuna vigilanza e controllo nell'espletamento del servizio e/o apportare eventuali modifiche delle priorità di intervento, che possono migliorare la qualità del servizio.

### **CONTROVERSIE**

Qualsiasi questione dovesse insorgere fra il Comune e l'Appaltatore in ordine ai patti stipulati con il presente capitolato, se non trovasse composizione per le vie bonarie, sarà devoluta al Foro di Torino.

### **RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere anticipatamente il contratto qualora l'Appaltatore non colmi, immediatamente e comunque non oltre le 24 ore, le eventuali lacune fatte presenti dal Comune o, nelle ipotesi di minore gravità, non ottemperi dopo il ricevimento di due solleciti e la conseguente applicazione delle penalità di cui al precedente art. 7. Si prescinde per cause di forza maggiore debitamente documentate.

L'Appaltatore incorre nella risoluzione del contratto d'appalto nel caso in cui le obbligazioni previste nel presente capitolato non siano adempiute secondo le modalità stabilite ed in via esemplificativa e non esaustiva nei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio entro la data stabilita o abbandono del servizio;
- mancato adeguamento della dotazione di personale a seguito di esplicita richiesta dell'Amministrazione;

- abituale deficienza o negligenza nei servizi quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio;
- subappalto anche parziale del servizio, senza esplicita preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- colpevolezza per frodi o stato di insolvenza;
- sospensione anche parziale del servizio per un periodo superiore alle 24 ore esclusi i casi non imputabili all'Appaltatore;
- situazioni di grave inadempienze alle leggi disciplinanti la materia;
- mancato rispetto delle norme sull'assunzione di personale in qualità di lavoratore subordinato; mancata corresponsione della retribuzione ai dipendenti secondo le modalità previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- mancato versamento delle ritenute e delle contribuzioni di legge.

La risoluzione del contratto verrà dichiarata dall'Amministrazione comunale con apposito provvedimento.

La risoluzione del contratto per inadempimento determina l'incameramento totale della cauzione prestata dall'Appaltatore, salvo il diritto del Comune al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

### **DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il contratto.

E' altresì fatto divieto all'Appaltatore di subappaltare il servizio senza preventivo consenso dell'Amministrazione.

### **SPESE E ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o consequenziale a questo sarà a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore resta l'unico responsabile circa l'applicazione delle norme relative alla sicurezza verso i propri dipendenti, sollevando l'Amministrazione da ogni onere eventuale, in particolare dovrà verificare e applicare le norme previste dal D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 e dalle vigenti leggi in materia e risponderà direttamente dei danni arrecati alle persone, animali e cose, qualunque sia la natura e la causa, rimanendo a suo completo carico il risarcimento danni comunque arrecati e ciò senza il diritto a compensi. E' obbligatorio che i mezzi impiegati nel servizio siano coperti da adeguata polizza di assicurazione. Sono altresì a carico dell'Appaltatore i contributi assicurativi, previdenziali, per le maestranze impiegate.

### **FORMA E PROCEDURA DELL'APPALTO**

Il Comune di Gravere si avvale di un conferimento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lvo 36/2023. Verrà in tal senso adottato il criterio del prezzo più basso da esprimere mediante ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara forfettario per ogni singola stagione di € 4.575,00 (Euro quattromilanovecento/00) oltre ad € 325,00 (Euro trecentoventicinque/00 ) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e sulla tariffa orario di € 45,00 ed € 40,00 per eventuali interventi di cui all'art. 7 c. 2 (il tutto al netto dell'IVA).

Il corrispettivo spettante alla Ditta aggiudicataria per l'esecuzione della prestazione oggetto di appalto, è rappresentato dalla somma determinata a seguito dell'applicazione del ribasso percentuale sul prezzo a base d'appalto praticato dalla Ditta migliore offerente per ogni singola stagione invernale.

In presenza di un'unica offerta valida si procederà ugualmente all'aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di dare inizio al servizio anche in pendenza della stipula del contratto.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto all'importo complessivo stimato.

### **CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per la presentazione dell'istanza occorre dichiarare:

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023;
- iscrizione Camera di Commercio Industria Artigiano e Agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede, per la tipologia di servizio da espletare, oggetto del presente avviso;

- iscrizione alla piattaforma TRASPARE dell'UNIONE MONTANA VALLE SUSA per la tipologia di servizio da espletare, oggetto del presente avviso.

### **TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati devono manifestare, a pena di esclusione, il proprio interesse presentando apposita formale istanza entro le ore **12:00 del giorno 06 Novembre 2024, con l'utilizzo dell'allegato Modello A**, firmato digitalmente o con allegata fotocopia di documento d'identità in corso di validità. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre l'ora e la data stabilita.

#### **La manifestazione di interesse dovrà essere presentata:**

- a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [gravere@cert.ruparpiemonte.it](mailto:gravere@cert.ruparpiemonte.it) gestita dall'Ufficio Protocollo dell'Ente e dovrà avere come oggetto la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SABBIATURA DELLE VIE INTERNE. STAGIONI INVERNALI 2024/2025- 2025/2026 -2026/2027"**

### **FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

La selezione verrà effettuata sulle manifestazioni di interesse pervenute regolarmente e complete della documentazione prevista.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

Trattamento dati personali: <https://www.comune.gravere.to.it/it-it/privacy>

Il presente avviso, è pubblicato dal **23/10/2023 al 06/11/2024** sull'Albo Pretorio on line.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Servizio Area tecnica tel. 0122/622912 int.4

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Federico FONTAN (f.to digitalmente)

Allegati:

1. Planimetria
2. Modello A domanda di manifestazione di interesse.